Procedure i Nexus ved visitering af Tele-KOL

* Tele-KOL Henvisninger kommer fra lægen til Medcom Sundhedsrehabilitering §119.
* Alle, der visiterer i Team sundhedsrehabilitering, skal oprette en opgave ud for henvisningen til SC-Tele-KOL
* Herfra vil opgaven lægge sig ind på aktivitetslisten Opgaver Team Tele-KOL.
* Den medarbejder fra Team Tele-KOL, som ser opgaven på aktivitetslisten opretter borger i Nexus
* På borger findes overblikket Relationer.
* Tilknyt organisationen Team Sundhedsrehabilitering.
* Opret grundforløb Socialt og sundhedsfaglig grundforløb. Opret sag: forebyggelse og sundhedsfremme.
* Opret grundforløb Medcom - Træning og sundhed
* Tilknyt den/de brugere som skal afholde opstartssamtalen.

Kontakt borger pr telefon og forklar at vi har fået en henvisning og lav her aftale om første besøg – Se procedure ”2. Afklarende samtale pr telefon” hvad vi skal tale med borger om.   
Hvis vi ikke kan få kontakt pr telefon, kan vi sende brev i eBoks med tid til første besøg hos borger. Se skabelon for dette ”Bekræftelsesbrev til borger, opsartssamtale”

Når der er lavet aftale om første besøg, skal borger have en bekræftelse på eBoks. Se skabelon ”Bekræftelsesbrev til borger, opsartssamtale”

* Gå ind i Nexus kalenderen, og afdæk hvilke to medarbejdere der kunne have afsat i alt 3 timer på samme tid (1,5 time til samtale og 30 min i hver ende til kørsel, obs kørsel skal bestilles som medarbejderaftale samt 30 min til dokumentation efter mødet)
* Opret en tom aftale med ydelse i kalenderen med den tilladte ydelse: Tele-KOL, afklarende samtale i borgers hjem.
* Tilknyt de relevante medarbejdere til aftalen.
* På aftalen vælger Fysioterapeut organisationen ”Team Medicinsk” og Sundhedskonsulent vælger ”Team sundhedsrehabilitering”.
* På borger oprettes FS3 tilstanden Sundhedskompetencer. Opret FS3 indsats Sygdomshåndtering. Opret planlægningsindsatsen Tele-KOL, afklarende samtale i borgers hjem.
* Når du taler med borger i telefonen udsøges borger i team-kalenderen, og derfra kan borger trækkes ind i kalenderen. Hvis Hanne Vadgaard skal med på aftalen, skrives Hannes navn til i aftalen.
* Opret borger i Telma

Link til region sjælland

* Bestil Tele-Kit hos Atea
* Hvis du har brug for mere information på borger fra egen læge, så kan der oprettes korrespondance til egen læge som svar på den modtagende MedCom. Der er udarbejdet en skabelon, som man kan tage udgangspunkt i.
* Samtalens journaliseres i et sundhedsfremmenotat ud fra skabelon i et word-dokument (når skabelonen er afprøvet og tilpasset, så vil den blive lagt ind i Nexus).