Procedure når en studerendes borger ringer og ønsker en anden tid:

Aftalt mellem Malene og Bjørg fra receptionen, kliniske undervisere Mette og Majbrit og leder af genoptræningen Else, d. 28.3.2023.

Receptionen skal altid aftale ny tid med borgeren, når borger ringer og melder afbud. Det gælder også for studerende, ligesom det også gælder for ergoterapeuters og fysioterapeuters borgere.

Receptionen skal altid give borgeren en ny tid i den studerendes kalender., hvis borgeren træner hos den studerende. Hvis tiden også er booket i andens kalender, skal dette også gøres ved den kommende aftale, dvs borgeren har fortsat en tid i to kalendere.

Receptionen må også gerne booke i den tid, der er sat af til vurdering og undersøgelse. Denne tid må flyttes hos ergoterapeuter og fysioterapeuter, men ikke hos studerende.

Der er en undtagelse fra ovenstående, gældende for 3. fys semester. Dér skal receptionen ikke give tider, hvis borgerne melder afbud. Når der er 3. semester studerende bliver receptionen altid orienteret såvel mundtlig som skriftlig.

Hvis den studerende er syg, tager klinisk underviser sig af den studerendes borgere, og receptionen gør ikke noget, førend de evt får besked fra klinisk underviser.